

Viešoji įstaiga Alytaus sporto ir rekreacijos centras, Naujoji g. 52, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147357061

D/L: 2025-03-03 16:00:36

Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas

1 Bendroji informacija

Viešoji įstaiga Alytaus sporto ir rekreacijos centras, Viešoji įstaiga

Adresas: Naujoji g. 52, Alytaus m., Alytaus m. sav.

Subjektas užsiima

veikla

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo sektoriaus subjekto filialai ar kiti struktūriniai padaliniai buvo šie:

Eil. Nr.	Filialas / struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
142	140

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą:

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla nebuvo vykdoma visus finansinius metus (data nuo iki):

Kopija tikra



2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Parvirtinta  
ID: -2147357061  
D/L: 2025-03-03 16:00:36

2 Apskaitos politika

1 Finansinių ataskaitų forma

Įstaiga sudaro žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį.

2 Finansinių ataskaitų valiuta

Eurai

3 Nematerialūs turtas

Nematerialūs turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t.y. materialios formos neturintis, nuo kitų nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kurio įstaiga disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesiogines ir (arba) netiesiogines ekonomines naudas, ir šiuos kriterijus: 1) yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų; 2) pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonomines naudas; 3) galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ir pasigaminimo savikainą; 4) įstaiga turi teisę tuo turto disponuoti ir kontroliuoti.  
Amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą metodą.  
Išvidulinė nematerialiojo turto vertė lygi nuliui

4 Ilgalakis materialūs turtas

Ilgalakis materialūs turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus: 1) yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti; 2) yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus ar daugiau negu vieną veiklos ciklą; 3) jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.  
Ilgalakis materialūs turtas skirstomas į grupes: 1) žemė; 2) pastatai; 3) infrastruktūros ir kiti statiniai; 4) nekilnojamosios kultūros vertybės; 5) mašinos ir įrenginiai; 6) transporto priemonės; 7) kilnojamosios kultūros vertybės; 8) baldai ir biuro įranga; 9) kitas ilgalakis materialūs turtas; 10) nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.  
Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą, taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudevimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

5 Biologinis turtas

Biologinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16 - jame VSAFAS "Biologinis turtas ir mineraliniai išteklių". Viešoji įstaiga Alytaus sporto ir rekreacijos centras biologinio turto neturi

6 Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

Finansinis turtas gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis. Įstaigos finansinį turtą sudaro: 1) gautinos sumos; 2) pinigai ir pinigų ekvivalentai; 3) kitas finansinis turtas.  
Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.  
Gautinos sumos gali būti ilgalaikės ir trumpalaikės.  
Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose.  
Finansiniai įsipareigojimai gali būti ilgalaikiai ir trumpalaikiai. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turto.

7 Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.  
Apskaituojama atsargų, sumanodų teikiant paslaugas, įstaiga taiko "pirmas gautas - pirmas išduotas" atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sumažinama iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio nuvertėjimo ir nurašytą sumą sąnaudoms, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostoliai.  
Prie atsargų priskiriamas neatsiduotas naudoti likinis inventoriaus. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įrašoma į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebulansinėse sąskaitose

8 Finansavimo sumos

Finansavimo sumos - įstaigos iš valstybės ir savivaldybių, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šalininkų gauti arba gautinai pinigai arba kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti.  
Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu atitinka šiuos kriterijus: 1) finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tekinamos finansavimo sumų davejo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti; 2) yra finansavimo sumų davejo sprendimų ar kitų rašytinių įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas; 3) finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas. Finansavimo sumos skirstomos į: finansavimo sumas neįprastiniam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

9 Atidėjimai

Atidėjimai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus: 1) įstaiga turi įsipareigojimą dėl buvusio įvykio; 2) tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turto yra didesnę už tikimybę, kad nereikės; 3) įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Atidėjimais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjimais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su įstaigos būsimu veikla.

10 Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)

Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai registruojami apskaitoje pasirašius veiklos nuomos sutartį pagal turto perdavimo ir priėmimo akto datą.

11 Segmentai

Segmentai - tai įstaigos veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančias vienarūšes įstaigos teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

12 Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos

13 Kitos pajamos

Įstaigos pagrindines veiklas pajamoms priskiriamos pajamos gautos vykdančios operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą. Įstaigos kitos veiklos pajamoms priskiriamos pajamos gautos vykdančios nepagrindinę veiklą. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbanus.

14 Sąnaudos

Įstaigos pagrindines veiklas sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos vykdančios operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą. Įstaigos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios vykdančios nepagrindinę veiklą. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos kaupimo ir palyginamumo principais tuo laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

15 Valstybės skolos ir kitos skolinimosi išlaidos

16 Operacijos užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21 jame VSAFAS "Sandoriai užsienio valiuta". Įstaigoje operacijų užsienio valiuta 2021 metais nebuvo.

17 Straipsnių tarpusavio užskaitos

Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio užskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose pateikiant tik rezultatus: perviršį arba deficitą.  
Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

18 Kiti apskaitos principai

Aiskinamojo rašto pastabos nepateikiamos, jeigu ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nera, t. y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.

Konija tikra  


**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ALYTAUS SPORTO IR REKREACIJOS CENTRO  
2024 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025 m. vasario 28 d.

Alytus

**I. Bendroji dalis**

Viešoji įstaiga Alytaus sporto ir rekreacijos centras įregistruotas 2004 m. balandžio mėn. 30 d., reorganizavus dvi viešąsias įstaigas- Alytaus sporto rūmus ir Alytaus stadioną, ir prijungus 2005 m. sausio mėn. 01 d. viešąją įstaigą Alytaus sporto mokyklą, yra šių įstaigų visų teisių, pareigų ir prievolių perėmėja ir tęsėja.

Įstaigos savininkė ir steigėja yra Alytaus miesto savivaldybė, kurios: adresas: Rotušės a. 4, LT62504, Alytaus m., kodas 188640271. Įstaiga yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas - tenkinti viešuosius interesus, vykdant visuomenei naudingą veiklą. Įstaiga veikia sporto, kultūros, socialinėje, mokslo, švietimo, poilsio ir pramonų organizavimo srityse ir viešai teikia šių sričių paslaugas visuomenės nariams.

Vykdydama VŠĮ Alytaus sporto ir rekreacijos centro programą, įstaiga įgyvendina veiklos tikslus ir uždavinius, susijusius su poilsio ir sporto priemonėmis.

Įstaiga įregistruota: Juridinių asmenų registre.

Įstaigos kodas: 300022462, PVM mokėtojo kodas LT100000975012

Buveinė: Naujoji g.52, Alytus

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

VšĮ Alytaus sporto ir rekreacijos centro lėšų šaltiniai yra valstybės ir miesto savivaldybės biudžeto tiksliniai finansavimai programai vykdyti, Europos sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, juridinių ir fizinių asmenų teikiama parama, apibrėžtiems tikslams vykdyti, pajamos iš įstaigos ūkinės-komercinės veiklos, už teikiamas paslaugas bei kitos teisėtai gautos lėšos. Viešoji įstaiga Alytaus sporto ir rekreacijos centras kontroliuojamų, asocijuotųjų subjektų neturi.

**II. Apskaitos politika**

Nuo 2019 m. sausio 1 d. įstaigos buhalterinė apskaita tvarkoma, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).

Kopija tikra  


## Sąskaitų planas

Sąskaitų planas yra sudarytas pagal pavyzdinį biudžetinių įstaigų planą .

Sąskaitų planas apima privalomojo bendrojo sąskaitų plano sąskaitas ir privalomus detalizuojančius požymius.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- Valstybės funkciją;
- Programą;
- Lėšų šaltinį;
- Valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį;
- Kitą informaciją.

### 1. Apskaitos politikos taikymas

VšĮ Alytaus sporto ir rekreacijos centras taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus.

Apskaita įstaigoje tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi eurais ir euro centais. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai Centre registruojami apskaitoje buhalterinėje apskaitos programoje „Biudžetas VS“ .

### 2. Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės

Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, yra vadovaujama šiais principais:

- a. subjekto;
- b. veiklos tęstinumo;
- c. periodiškumo;
- d. pastovumo;
- e. piniginių mato;
- f. kaupimo;
- g. palyginimo;
- h. atsargumo;
- i. neutralumo;
- j. turinio viršenybės prieš formą.

### 3. Turto apskaitos politika

#### Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t.y. materialios formos neturintis, nuo kitų įstaigos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas.

#### Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus: yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams; yra numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus ar daugiau negu vieną veiklos ciklą; jo

Kopija tikra  


įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo sumą ir turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Įstaigos direktoriaus įsakymu. Nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

#### Atsargos

Atsargos registruojamos apskaitoje pagal 8 – jį VSAFAS apskaitos standartą ir naudojamos vykdyti Centro veiklai. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo savikaina. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Įstaiga taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventoriuss. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

#### **4. Gautinos sumos**


Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17- jame VSAFAS standarte. Gautinos sumos skirstomos į gautinas finansavimo sumas ir kitas gautinas sumas.

#### **5. Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Centras naudoja šias banko sąskaitas: biudžeto lėšų, kitų lėšų, 1,2 proc., paramos.

#### **6. Finansavimo sumos**

Finansavimo sumos – Įstaigos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Įstaigos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

**kopija tikra**  


## 7. Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17 – jame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 19 – jame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24 – jame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Finansiniai įsipareigojimai gali būti ilgalaikiai ir trumpalaikiai.

Ilgalaikiams priskiriamas įsipareigojimas lizingo kompanijai, Trumpalaikiams įsipareigojimams priskiriami tiekėjams mokėtinos sumos, kiti trumpalaikiai įsipareigojimai, mokėtinos sumos darbuotojams.

## 8. Pajamos

Įstaigos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Įstaigos kitos (nepagrindinės) veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos vykdant nepagrindinę veiklą.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Kitos pajamos pripažįstamos kai tikėtina, jog bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius. Pajamomis laikomas tik įstaigos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Įstaigos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda.

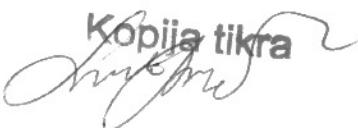
## 9. Sąnaudos

Įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

**Pastabos**

**Pastaba P03 Nematerialusis turtas.** Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje sudarė – 2253,46 Eur., ataskaitinio laikotarpio pabaigoje - 3327,87 Eur.

Kopija tikra  


**Pastaba P04 Ilgalaikis materialusis turtas.** Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje sudarė - 14 886 124,93 Eur., ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 91 637,34 Eur:

Pastatai – 4 113,22 Eur.

Infrastruktūra ir kiti statiniai – 14 220,65 Eur

Kitos mašinos ir įrenginiai – 45 366,72 Eur

Transporto priemonės – 0,29 Eur

Baldai biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialus turtas – 27 936,46 Eur.

**P08 Atsargos.** Centro ataskaitinio laikotarpio pradžioje atsargų balansinė vertė sudarė – 36 272,10 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje - 55 577,27 Eur.

**P09 Išankstiniai apmokėjimai.** Išankstiniai apmokėjimai sudaro – 21 696,56 Eur.

Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už sportinę aprangą.

**P10 Per vienerius metus gautinos sumos.** Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje per vienerius metus gautinos sumos viso sudaro – 178 508,36 Eur.

**P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai.** Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Centras kasoje ir banko sąskaitose turėjo – 238 822,95 Eur.

**P12 Informacija apie finansavimo sumas.** Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 756 425,37 Eur.

**P15 Ilgalaikiai atidėjiniai.** Ilgalaikių atidėjinių 2024 m. pabaigoje – 89 511,26 Eur.

**P17 Trumpalaikiai įsipareigojimai.** Tiekėjams mokėtinos sumos – 450 699,23 Eur., kiti trumpalaikiai įsipareigojimai – 1 791,53 Eur.

**P18 Grynasis turtas.** Grynojo turto ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – (707 065,51) Eur.

**P21 Pagrindinės veiklos kitos pajamos.** Pagrindinės veiklos kitos pajamos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 399 441,17 Eur.

**P02 Pagrindinės veiklos sąnaudos.** Per ataskaitinį laikotarpį pripažinta (4 518 691,97) Eur. sąnaudų:

**P22 Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos.** Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų 2024 m. buvo (3 158 029,25) Eur.

**P23 Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas.** Einamųjų metų perviršis ar deficitas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro (681 807,38) Eur., sukauptas perviršis ar deficitas (109 405,64) Eur. finansinės investicinės veiklos rezultatas (2 087,83) Eur.

Kopija tikra  


**P01 Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka.** Atlikus finansinių ataskaitų peržiūrą, buvo nustatyta, kad ankstesniais metais sukaupto nusidėvėjimo suma (570 313,91) Eur. buvo apskaityta per didelė. Dėl šios klaidos ilgalaikio turto grynoji vertė finansinėse ataskaitose buvo nepakankamai įvertinta, o nusidėvėjimo sąnaudos ankstesniais metais – per didelės.

Kadangi klaida buvo reikšminga, tačiau ankstesnių laikotarpių finansinės ataskaitos nebuvo perskaičiuotos, taisymas atliktas einamaisiais metais, koreguojant grynąjį perviršį ar deficitą.

Direktorius



Egidijus Mensevičius

Vyr. finansininkė



Rita Arbačiauskienė

Kopija tikra

